

## 工资

公司付给劳动者的钱包括工资、一时金（奖金）、退职金等。其支付规定如下。

### 工资

公司应该每个月一次以上，在规定的日子支付工资，现金支付也可以。但是有些恶劣的公司弄虚作甚至不付工资。

如果您觉得拿到的工资不知道是否正确，首先要仔细核对工资清单。其中有可能出现计算工资的方法不正确，或者没有正当理由却扣除一部分工资的情况，这时请务必要求公司给予说明。

工资的时效是两年。即使当时您害怕被公司开除而放弃了应得的工资，也可以在两年之内索取两年前应得的工资。我们建议您在辞去工作之前向公司索取应得的工资。

如果公司没有正确地支付工资，请向就近的劳动基准监督署或者移居劳动者研究会咨询。

### 一时金（奖金）

一时金（奖金）是指除了每个月的工资之外公司所支付的钱。有时由公司来判断是否支付一时金以及支付金额，职员没有权利主张拿一时金。但是，也有根据就业规则或合同等来决定一时金的支付时期、金额、计算方法的情况。如果是这样，则可以如索取应得的工资一样来索取一时金。

### 退职金

退职金是指退职后公司付给劳动者的钱。如一时金一样既有由公司来判断是否支付以及支付金额的情况，也有根据就业规则或合同等来规定其金额和计算方法的情况。

退职金的时效是五年。